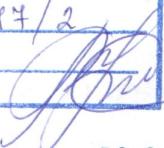


Коллективный договор, соглашение зарегистрировано в администрации города Лангепас « <u>13</u> » <u>05</u> <u>2020</u> г.
Регистрационный № <u>132014/2</u> <u>Н.З. Гизатулина</u> (ФИО подпись) 

Изменения и дополнения № 2

к коллективному договору между руководителем Лангепасского городского муниципального автономного учреждения «Центр культуры «Нефтяник» и работниками учреждения,
регистрационный номер 132017 от 30.12.2019

г.Лангепас

30 апреля 2020 года

Стороны, в лице руководителя, с одной стороны и председателя профсоюзного комитета, с другой стороны, договорились о внесении в Коллективный договор от 30.12.2019 рег. № 132017 следующих изменений:

1. Внести в раздел 2 «Порядок приема работников» приложения № 1 к коллективному договору ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» «Правила внутреннего трудового распорядка работников ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.3 изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.3. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет Работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1. Трудового кодекса РФ);
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие (имевшие) судимость, подвергающиеся (подвергавшиеся) уголовному преследованию;
- сведения о последнем месте службы в случае, если претендент на работу в течение двух лет, предшествующих поступлению на работу в Учреждение, замещал должность государственной или муниципальной службы, которая включена в перечень, установленный нормативными правовыми актами РФ, то он обязан сообщить Работодателю.
- иные документы - согласно требованиям действующего законодательства РФ.

Заключение трудового договора без предъявления указанных документов не производится.».

1.2. Пункт 2.20 изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.20. Работодатель ведет трудовые книжки на каждого работника, проработавшего у него свыше пяти дней, если работа у Работодателя является для работников основной, за исключением случаев, если Трудовым кодексом РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется.».

2. Внести в раздел 4 «Порядок увольнения работников» приложения № 1 к коллективному договору ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» «Правила внутреннего трудового распорядка работников ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» следующие изменения:

2.1. Пункт 4.5 изложить в новой редакции следующего содержания:

«4.5. В день прекращения трудового договора Работодатель обязан выдать Работнику трудовую книжку (в случае ее ведения) или предоставить сведения о трудовой деятельности и произвести с ним расчет. Если Работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее дня, следующего за днем предъявления уволенным Работником требования о расчете. По письменному заявлению Работника Работодатель также обязан выдать ему заверенные надлежащим образом копии документов, связанных с работой.».

2.2. Пункт 4.6 изложить в новой редакции следующего содержания:

«4.6. Запись в трудовую книжку и внесение информации в сведения о трудовой деятельности, об основании и причине прекращения трудового договора вносятся в точном соответствии с формулировками Трудового кодекса РФ или иного федерального закона и со ссылкой на соответствующие статью, часть статьи, пункт статьи Трудового кодекса РФ или иного федерального закона.».

2.3. Пункт 4.7 изложить в новой редакции следующего содержания:

«4.7. В случае, если в день прекращения трудового договора выдать Работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности в Учреждении невозможно в связи с отсутствием Работника либо его отказом от их получения, Работодатель обязан направить работнику уведомление о необходимости явиться за трудовой книжкой либо дать согласие на отправление ее по почте или направить работнику по почте заказным письмом с уведомлением сведения о трудовой деятельности за период работы в Учреждении на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом. Со дня направления указанных уведомлений или письма Работодатель освобождается от ответственности за задержку выдачи трудовой книжки или предоставления сведений о трудовой деятельности у данного работодателя. Работодатель также не несет ответственности за задержку выдачи трудовой книжки или за задержку предоставления сведений о трудовой деятельности в Учреждении, в случаях несовпадения последнего дня работы с днем оформления прекращения трудовых отношений при увольнении Работника по основанию, предусмотренному подпунктом "а" пункта 6 части первой статьи 81 или пунктом 4 части первой статьи 83 Трудового кодекса РФ, и при увольнении женщины, срок действия трудового договора с которой был продлен до окончания беременности или до окончания отпуска по беременности и родам в соответствии с частью второй статьи 261 Трудового кодекса РФ. По письменному обращению Работника, не получившего трудовой книжки после увольнения, Работодатель обязан выдать ее не позднее трех рабочих дней со дня обращения Работника, а в случае, если в соответствии с Трудовым кодексом, иным федеральным законом на Работника не ведется трудовая книжка, по обращению Работника (в письменной форме или направленному в порядке, установленном Работодателем, по адресу электронной почты Работодателя), не получившего сведений о трудовой деятельности в Учреждении после увольнения, Работодатель обязан выдать их не позднее трех рабочих дней со дня обращения работника способом, указанным в его обращении (на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанныго усиленной квалифицированной электронной подписью).»

3. Внести в раздел 7 «Рабочее время» приложения № 1 к коллективному договору ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» «Правила внутреннего трудового распорядка работников ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» следующие изменения:

3.1. В пункте 7.1 строку «специалист по кадрам» заменить на строку «специалист по персоналу».

4. Внести в раздел I «Общие положения» приложения № 2 к коллективному договору ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» «Положение по оплате труда работников МАУ «ЦК «Нефтяник» следующие изменения:
 - 4.1. В пункте 1.7 слова «минимальной заработной платы» заменить словами «минимального размера оплаты труда».
5. Внести в раздел II «Основные условия оплаты труда» приложения № 2 к коллективному договору ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» «Положение по оплате труда работников МАУ «ЦК «Нефтяник» следующие изменения:
 - 5.1. Таблицы 1 и 2 пункта 2.1 изложить в новой редакции следующего содержания:

«

Таблица 1

Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии и размеры ~~окладов~~
(должностных окладов)

Профессиональная квалификационная группа		Размеры окладов должностных (окладов) рублей)
Внутри должностные квалификационные категории	Наименование должностей	
«Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава		
Без квалификационной категории	Артист вспомогательного состава театра и концертных организаций; смотритель зрелищ контролер билетов	12950
«Должности работников культуры, искусства и кинематографии		
Без квалификационной категории	Заведующий костюмерной; ведущий зрелищ контролер-посадчик аттракционов	11400
«Должности работников культуры, искусства и кинематографии		
Без квалификационной категории	Администратор (старший администратор); библиотекарь; методист библиотеки, музея, зрелищ учреждения; заведующий аттракционом; экспкурсовод; редактор библиотеки, зрелищ экспозиционного и выставочного отдела; звукоператор; монтажер	11350
Вторая категория	Художник по свету; художник-постановщик театрального костюма; актер зрелищ - концертмейстер; библиотекарь, архивист, зрелищ - симфонического, духового оркестров, зрелищ в жанрам творчества; специалист зрелищ в выставочного отдела; звукоператор зрелищ библиотеки, музея, клубного зрелищ учреждения; библиотеки; экспонатор	12950

Первая категория	Художник по свету; художник-модельер театрального костюма; аккомпаниатор-концертмейстер; библиотекарь; редактор библиотеки; экскурсовод; артист эстрадно-симфонического, духового оркестров; специалист по жанрам творчества; специалист экспозиционного и выставочного отдела; звукооператор; методист библиотеки, музея, клубного учреждения	13550
Высшая категория	Художник по свету; художник-модельер театрального костюма; артист эстрадно-симфонического, духового оркестров; звукооператор; аккомпаниатор-концертмейстер	14100
Должности специалистов, по которым устанавливается производное должностное наименование «Ведущий»	Библиотекарь; методист библиотеки, музея, клубного учреждения, специалист по жанрам творчества	14100
Должности специалистов, по которым устанавливается производное должностное наименование «Главный»	Главный библиотекарь; главный библиотекарь объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам	14850
«Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и спорта»		
Без квалификационной категории	Режиссер массовых представлений, руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам	15450
Вторая категория	Звукорежиссер; режиссер массовых представлений, руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам	15450
Первая категория	Звукорежиссер; режиссер массовых представлений, руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам, дирижер	17150
Высшая категория	Режиссер массовых представлений	17750
Должности руководителей, по которым не предусмотрена	Заведующий музыкальной частью учреждения отделом (сектором) библиотеки учреждения отделом (сектором) музея, учреждения (сектором) дома (дворца) культуры учреждения	18500

квалификационная категория	художественно-оформительской мастерской	
Должности руководителей, по которым устанавливается производное должностное наименование «Главный»	Главный хранитель фондов	19650

Таблица 2

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих и размеры окладов (должностных окладов)

Профессиональная квалификационная группа		
Квалификационные уровни (квалификационные категории)	Наименование должностей	Размеры окладов (должностных окладов) (рублей)
«Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Секретарь, кассир	8200
«Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Техник-программист; секретарь руководителя	9450
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	9560
4 квалификационный уровень	Механик. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	10100
«Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер; инженер-электроник (электроник); менеджер; специалист по кадрам; специалист по связям с общественностью; экономист; юрисконсульт	11250

2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри должностная категория	11900
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	12400
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	12750

5.2. Таблицы 3 и 4 пункта 2.4 изложить в новой редакции:
 «

Таблица 3

Профессиональные квалификационные группы
профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии и размеры окладов
(должностных окладов)

Профессиональная квалификационная группа			
Квалификационные уровни (квалификационны е категории)	Наименование должностей	Разряд в соответствии с Единым тарифно- квалификационным справочником (далее - ЕТКС - профессий рабочих	Размеры окладов (должностных окладов рублей)
«Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»			
	Костюмер	6 разряд работ	9500
«Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»			
3 квалификационный уровень	Оператор видеозаписи	8 разряд работ	12300

Таблица 4

Профессиональные квалификационные группы
общеотраслевых профессий рабочих и размеры окладов
(должностных окладов)

Профессиональная квалификационная группа				
№ п/п	Квалификаци онные уровни (квалификаци онные категории)	Наименование должностей	Разряд в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих	Размеры окладов (должностны х окладов) (рублей)
1	2	3	4	5

1	1 квалификационный уровень	Кассир билетный	2 разряд	7600
2		Кассир билетный	3 разряд	8000

5.3. Таблицу 5 пункта 2.5 изложить в новой редакции следующего содержания:

Размеры окладов (должностных окладов)
по должностям работников, не включенными в ПКГ

Таблица:

№ п/п	Наименование должностей	Разряд в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих/внутри должностные квалификационные категории/Уровни квалификации	Размер оклада (должностного оклада (рублей))
1	2	3	4
1.	Специалист по закупкам; Специалист по персоналу	5 уровень квалификации	11250
		6 уровень квалификации	12750
2.	Специалист по охране труда	6 уровень квалификации	12750
3.	Методист по музейно-образовательной деятельности; специалист по экспозиционной и выставочной деятельности	7 уровень квалификации	13800
		Без категории	12370
		II категории	12450
		I категории	13550
		Высшей категории	14100

4.	Менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, других аналогичных культурно-досуговых организаций	Без категории	11250
		II категории	11900
		I категории	12400
		«Ведущий»	12750
5.	Специалист по учету музейных предметов	Специалист по учету музейных предметов	13050
		Специалист по учету музейных предметов II категории	13150
		Специалист по учету музейных предметов I категории	13700
6.	Хранитель музейных ценностей	Хранитель музейных предметов	13050
		Хранитель музейных предметов II категории	13150
		Хранитель музейных предметов I категории	13700
		Главный хранитель музейных предметов	19650
7.	Главный методист	Без категории	14850

6. Внести в раздел III «Порядок и условия осуществления компенсационных выплат» приложения № 2 к коллективному договору ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» «Положение по оплате труда работников МАУ «ЦК «Нефтяник» следующие изменения:

6.1. В таблице 6 пункта 3.5 графу 4 строки 1.3. графу «Условия осуществления выплаты (фактор, обуславливающий получение выплаты)» изложить в новой редакции следующего содержания:

«Работа в выходной или нерабочий праздничный день, оформляется приказом (при сменной работе дополнительно оплачиваются только праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Конституционного Суда Российской Федерации от 28 июня 2018 года №26-П. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплата не подлежит. Выплата

осуществляется с учетом установленных положением об оплате труда (коллективным договором, локальным нормативным актом) учреждения компенсационных и стимулирующих выплат.».

7. Внести в раздел IV «Порядок и условия осуществления выплат, критерии их установления» приложения № 2 к коллективному договору ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» «Положение по оплате труда работников МАУ «ЦК «Нефтяник» следующие изменения:

7.1.Абзац первый пункта 4.10 изложить в новой редакции следующего содержания:
«Стимулирующие выплаты устанавливаются в пределах фонда оплаты труда, формируемого в соответствии с разделом 7 настоящего Положения.».

8. Внести в раздел V «Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, художественного руководителя и главного бухгалтера» приложения № 2 к коллективному договору ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» «Положение по оплате труда работников МАУ «ЦК «Нефтяник» следующие изменения:

8.1.Таблицу 9 пункта 5.2 изложить в новой редакции следующего содержания:
«

Таблица 9
Размер оклада (должностного оклада) руководителя учреждения

Тип учреждения	
Диапазон штатной численности, единиц	Размеры окладов (должностных окладов), рублей
Учреждения культурно-досугового типа	
менее 40	27 300
40 - 79	32 800
80 - 99	38 200
100 и более	43 050

9. Внести в раздел VI «Другие вопросы оплаты труда» приложения № 2 к коллективному договору ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» «Положение по оплате труда работников МАУ «ЦК «Нефтяник» следующие изменения:

9.1.Пункт 6.4 изложить в новой редакции следующего содержания:

«6.4.Работникам учреждения может производиться единовременная выплата к праздничным дням и профессиональным праздникам, установленным в соответствии с действующими на территории Российской Федерации нормативными правовыми актами, по согласованию с учредителем, в пределах обоснованной экономии по фонду оплаты труда, формируемого в соответствии с разделом 7 настоящего Положения.».

10. Внести в раздел VII «Порядок формирования фонда оплаты труда учреждения» приложения № 2 к коллективному договору ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» «Положение по оплате труда работников МАУ «ЦК «Нефтяник» следующие изменения:

10.1. Пункт 7.1 изложить в новой редакции следующего содержания:

«7.1.Фонд оплаты труда работников учреждения формируется из расчета на календарный год исходя из размеров субсидий, поступающих в установленном порядке из бюджета муниципального образования городской округ город Лантепас и иных средств, поступающих от приносящей доход деятельности.».

11. Внести в приложение № 3 к положению по оплате труда работников ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» «Порядок назначения выплаты за выслугу лет работникам ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» следующие изменения:

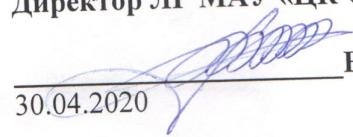
11.1. В пункте 3.1 строку «специалист по кадрам» заменить на строку «специалист по персоналу».

12. Внести в приложение № 3 к коллективному договору ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» «Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем и продолжительностью дополнительного оплачиваемого отпуска за работу в режиме ненормированного рабочего дня» следующие изменения:

12.1. В графе 2 строки 19 таблицы слова «специалист по кадрам» заменить на слова «специалист по персоналу».

13. Настоящие изменения к Коллективному договору вступают в силу с даты подписания и распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2020.

Директор ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник»


В.И.Рябовол

30.04.2020

Председатель профсоюзного комитета


Л.В.Загородня

30.04.2020



Продано и пронумеровано
10 (Десять) листов

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник»


V.I.Ryabov

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель профкома


Z.Zagorodny

